

中共烟台职业学院委员会文件

烟职党字〔2020〕3号



关于印发《烟台职业学院 2020 年工作要点》和 《烟台职业学院 2020 年重点工作计划 安排表》的通知

各部门、各单位：

《烟台职业学院 2020 年工作要点》和《烟台职业学院 2020 年重点工作计划安排表》已经党委会研究通过，现予以印发，请认真抓好学习贯彻落实。

中共烟台职业学院委员会

烟台职业学院

2020 年 3 月 25 日

烟台职业学院 2020 年工作要点

2020 年，学院工作总体要求是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和历次全会精神，全面落实习近平总书记关于教育的重要论述和全国、省、市教育大会精神，对标全省“走在前列、全面开创”的目标定位，坚持全面从严治党，落实立德树人根本任务，紧紧围绕“全国文明校园”和“中国特色高水平高等职业学校和专业建设计划”双创目标，牢固树立“让规范成为常态，让优秀成为习惯”意识，努力在体制机制创新、产教深度融合、社会服务能力提升和国际化办学等方面实现新突破，不断推进学院高质量发展，全力将学院建成省内领先、国内一流、国际有影响的高职强校。

一、加强党的建设，推动各项事业健康发展

1. 强化政治建设统领。坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作，坚定不移用“四个意识”导航、用“四个自信”强基、用“两个维护”铸魂，努力营造良好政治生态。巩固深化“不忘初心、牢记使命”主题教育成果，深入学习宣传贯彻党的十九届四中全会精神学习活动，加强制度自信教育。开展多样化学习，切实发挥“学习强国”学习平台理论学习主阵地作用，用党的最新理论成果武装头脑。（分管领导：纪德臻、韩英；责任部门：组织人事处、办公室）

2. 强化基层党组织建设。扎实推进高校党组织“对标争先”建设计划，落实教育厅“高校书记校长改革创新亮点项目”建设，深入实施高校教师党支部书记“双带头人”培育工程，持续打造“一总支

一品牌、一支部一亮点”，全力抓好全国、全省党建工作标杆院系、样板支部建设。严格执行“三会一课”制度，推进“两学一做”学习教育常态化制度化，举办党组织书记和组织员培训班。（分管领导：韩英；责任部门：组织人事处、各党总支、直属党支部）

3. 推进党风廉政建设工作。严格落实党风廉政建设党委主体责任和纪委监督责任，层层签订党风廉政建设责任书和廉政承诺书。科学运用监督执纪“四种形态”，充分运用“第一种形态”，抓早抓小，防微杜渐，严格监督，严肃问责。扎实开展“三重一大”及重点领域廉政专项工作督察。坚持教育在前，警示在先，推进警示教育常态化制度化，开展廉政常项工作监督问询，举办“烟职‘廉’着你和我”廉政诗词大赛活动。开展“作风建设年”活动，深入开展形式主义、官僚主义自查自纠和集中整治，防止“四风”反弹；继续开展明查暗访工作，严厉整治师生身边的腐败和作风问题，推动中央八项规定精神落地生根。（分管领导：纪德臻、王同锴；责任部门：监察审计室）

4. 筑牢思想工作阵地。贯彻落实《关于加强高校意识形态工作体系建设的实施意见》，聚焦“2020年有较大突破”目标，研究制定工作方案，认真开展落实意识形态工作责任制情况自查，不断夯实主流意识形态工作话语权，强化网络意识形态阵地管控，扎实做好抵御宗教渗透和防范校园传教，牢牢把握意识形态工作领导权。发挥民主党派和党外知识分子的作用，加强统战工作。贯彻落实《关于深化新时代学校思想政治理论课改革创新实施意见》和省教育厅“思政课提升创优年”要求，制定《烟台职业学院课程思政综合改革实施方案》，构建以思政课程、课程思政为主体，日常思政、文化思政、网络思政为浸润的“大思政”格局，提升思政课的专业化

和吸引力；建设大学生思政教育影院，开展爱国主义和理想信念主题教育，办好“七星湖畔（辅导员思政）微课堂”，深入推进“三全育人”。加强宣传阵地建设，加大对外宣传层次和力度，抓好舆情监管，引导师生增强网络安全意识。完善新闻宣传工作考核机制，提高宣传队伍业务水平。（分管领导：刘惠玲、韩英；责任部门：办公室、组织人事处、学生处（团委）、德育部）

5. 加强干部队伍建设。坚持正确选人用人导向，认真贯彻落实《干部任用条例》，健全处级干部管理权下放后的干部选拔任用机制。加强党员干部的学习教育，分期分批分层次选派干部开展培训活动，提升干部队伍整体素质。细致稳妥做好离退休干部工作。抓好干部档案管理工作。（分管领导：纪德臻、韩英；责任部门：组织人事处）

6. 加强师德师风建设。贯彻落实《新时代高校教师职业行为十项准则》《关于全面深化新时代全省教师队伍建设的实施意见》。坚持“四有”好老师标准，实施师德师风建设工程，突出全员全方位全过程师德养成，引导教师以德立身、以德立学、以德施教。强化师德实践，积极开展教师志愿服务活动，促进文明校园建设，提升精神文明建设水平。强化师德考评，实行师德考核负面清单制度，开展好师德考核、年度评议工作。（分管领导：韩英；责任部门：办公室、组织人事处、教务处）

二、抓好重点项目，积极争取高质量发展新机遇

7. 抓好中国特色高水平高等职业学校和专业（群）建设。优化“双高”项目建设方案和任务书，上报教育部备案；出台“双高”项目管理办法和资金管理办法，积极推进项目建设。制定实施“高水平师资培养”“教学改革与创新”等行动计划，抓好1个国家级高水平

专业群、3个省级高水平专业群建设。（分管领导：温金祥、王作鹏；责任部门：建设办，各部门、各单位）

8. 学习贯彻落实教育部、山东省政府《关于整省推进提质培优建设职业教育创新发展高地的意见》精神。实施“全院推进，提质培优，增值赋能”，积极申报职业技术师范大学及本科试点院校，积极开展本科层次职业教育试点，科学制定试点专业人才培养方案；围绕职业教育创新发展高地建设，提前培育职业教育改革研究项目；围绕45条“山东省工作任务清单”，理清工作思路，制定争创计划。（分管领导：温金祥、王作鹏；责任部门：建设办，各部门、各单位）

9. 积极推进南区建设。全力推进产教融合工程实训基地项目启用，完成装修、设备搬迁、配套工程建设和安保、保洁等工作安排。做好南区二期启动准备工作，完成二期征地手续办理、围墙建设和二期规划设计等工作。（分管领导：温金祥、房培玉；责任部门：基建处、总务处、保卫处）

10. 全面推进质量诊改工作。推进现代质量文化建设，提升全体师生的质量意识和诊改意识，构建螺旋递进的常态化自我诊改机制，确保学院顺利通过教育厅诊改复核。开展“说诊改”活动，在3个省高水平专业（群）中构建基于专业认证标准的质量提升机制。做好听课评课、教学督导、人才培养状态数据采集工作。（分管领导：温金祥、王作鹏；责任部门：质量办，各部门、各单位）

11. 积极开展教学质量项目创建活动。根据省级以上质量项目立项规划，做好现代学徒制、师资队伍建设项目、精品资源共享课程等项目的院级培育，择优推荐省级立项。组织职业教育名师工作室、技艺技能传承创新平台、校企一体化办学示范校、现代学徒制、“1+X”

职业技能证书等项目的过程监控、中期检查和验收工作。继续做好教学成果培育，确定下一届教学成果奖培育目标。（分管领导：王作鹏；责任部门：教务处、相关系部）

12. 抓好教学质量提升。结合新冠病毒肺炎疫情防控需要，统筹做好线上教学安排，抓好教学计划调整与教学过程监控，确保教学质量不降低。妥善安排实习实训工作，确保学生实训期间的健康安全。根据新时代职业教育改革发展任务要求，开展“六说六评”活动，不断促进教学质量提升：一是教学负责人说教学，评教学管理标杆系部；二是专业负责人说专业，评专业领军人才；三是专业教师说课程思政，评课程思政示范课；四是任课教师说课程，评优秀课例；五是说活页式、工作手册式教材，评优秀教材；六是说1+X证书，评优秀教改案例。（分管领导：王作鹏；责任部门：教务处、相关系部）

13. 构建与区域经济紧密融合的专业体系。优化专业调整，筹建大数据技术与应用专业，积极开展学前教育专业师范类专业认证工作。学习贯彻国家专业教学标准，完成新一轮专业人才培养方案修订，向教育厅申请实施学分制试点。抓好专业考核，制定落实省专业考核实施细则，力争三分之一以上的专业进入全省优等行列。（分管领导：王作鹏；责任部门：教务处、相关系部）

14. 加强贯通培养项目专项督导。开展中高职三二连读、“3+2”专本贯通培养项目专题调研，完善提升专本贯通培养质量方案，总结培养成效，编制发布质量报告，落实质量提升措施。（分管领导：王作鹏；责任部门：教务处、基础教学部、相关系部）

三、深化产教融合，服务新旧动能转换

15. 推进校地融合，强化校企深度合作。牵头组建谷歌高职开源

技术区域联盟（北方），开展人工智能培训和创客教育工作。积极推进与万华化学集团股份有限公司深度合作，与山东剑鹰智控科技股份有限公司完成无人机学院实践条件建设，与哈尔滨工程大学烟台研究生院合作建设船舶设计工作室，推进“烟台化工实训基地”项目和“基于食疗的慢性病防控服务平台”烟台市校地融合发展项目，启动“建筑施工安全和装配式建筑施工体验式教育基地”建设，开展装配式建筑人才培养，办好烟台市建筑行业技能大赛。（分管领导：王作鹏；责任部门：校企办、教务处、电气与电子工程系、汽车与船舶工程系、建筑工程系、食品与生化工程系）

16. 提高科研能力水平。抓好科研项目培育，建好研发团队，以博士科研团队和研究所为平台，发挥两个教育部高校“工程技术研发中心”的引领作用，新组建 3 个以上博士团队；探索校企科研合作途径，为高质量的横向技术研发成果提供转化平台。加强学院科协工作，梳理完善大学生科技社团，以此为基础成立烟台职业学院大学生科协。做好科技扶贫，完成帮扶郯城县马头镇的扶贫扶智工作。（分管领导：张家惠；责任部门：科研处、相关系部）

17. 提升社会服务能力。完善《学院社会培训年度考核办法》，突出重点项目，体现效率优先原则，按总额排名和增长幅度排名综合赋分；完善《烟台职业学院鼓励发展社会服务项目规定》，按照学院绩效管理辦法进行修订。建成开通“烟职青书学堂”云端培训平台。推进社区教育规范化制度化，牵头制定我市社区教育工作标准，完善相关工作机制；建成“烟台社区教育”公众号，启动 2020 年社区教育品牌项目评选活动。积极开展老年教育探索，启动“烟台市老年社区大学”建设工作；承办山东省社区教育工作暨老年教育专题研讨会。

(分管领导: 张家惠; 责任部门: 成教处、电视大学、各系)

18. 提升国际化办学水平。进一步拓宽与国(境)外友好学校合作交流渠道;做好第二批外国留学生来华签证工作,加大对国际学生管理工作的指导、协调和监管力度;深化与韩国友好高校的合作交流;服务“一带一路”倡议,深化与尼泊尔加德满都大学孔子学院合作项目。(分管领导: 张家惠; 责任部门: 外事处、相关系部)

四、强化优势培育, 促进学院内涵发展

19. 做好人才引进与培养工作。根据市人社局安排,组织做好2020年自主招聘高层次人才工作。认真研究上级政策,及时调整人才引进方案。选派骨干教师赴海外研修访学,组织教师申报省公派留学项目。注重教师理论教学能力和实践教学能力双提升,组织教师参加国培、省培项目,打造“双师型”教师队伍。(分管领导: 韩英; 责任部门: 组织人事处、教务处、外事处)

20. 传承和培育工匠精神。将“工匠精神”培育贯穿于教育教学全过程,弘扬齐鲁文化,传承班墨精神,培养知识型、技能型、创新型人才。继续抓好技能大赛工作,组建高水平项目团队,将大赛内容和国家职业资格证书内容融入课程内容,加大培育力度和备赛力度,力争承办1项国赛、2项省赛,学生技能大赛成绩综合排名确保全省前三,教师教学能力比赛确保省赛一等奖,力争国赛进入现场决赛。建成“1+X”证书项目展示平台,建设“学生后备工匠馆”,继续开展院级技师、“齐鲁工匠后备人才”评选。深化大师工作室建设,建好“胶东剪纸”山东省中华优秀传统文化传承基地,将剪纸课程纳入学院选修课,建设2个剪纸工作坊,辐射带动6~8所学校及社区。办好职业教育活动周和世界青年技能日宣传活动。(分管领导: 王作鹏;

责任部门：教务处、成教处、办公室、各系部）

21. 抓好优质招生。加强调查研究，科学确定2020年招生类别及计划。顺应山东省高考制度改革，制订我院新的招生工作考核办法。加大宣传力度，做好单独招生工作，提高生源质量，2020年招生数量继续保持5300人以上，新生报到率保持在92%以上。（分管领导：刘惠玲；责任部门：招生就业处、教务处，各系）

22. 提升就业创业质量。建立“互联网+就业”新模式，精确掌握毕业生求职意愿和用人单位岗位需求，完善精准推送就业服务机制，筹办好2020年校园双选会。加大基层就业及创业工作力度，确保2020届毕业生就业率继续保持在98%以上。进一步提升创新创业教育水平，举办创业校友讲堂，推进大学生创新创业实践平台建设，积极参加各类创新创业技能大赛。组建“双创”实验班。建设文化创意园。（分管领导：刘惠玲；责任部门：招生就业处、学生处（团委）、各系）

23. 做好学生管理工作。实施“大学生成长领航工程”“辅导员素质提升工程”，广泛开展爱国主义和理想信念主题教育。扎实推进“第二课堂成绩单”制度。开展学生社团规范化建设年活动，举办第七届社团文化节。深化志愿服务，开展“做文明使者，传播优秀传统文化”寒假主题活动和大学生志愿者暑期“三下乡”社会实践活动。加强学生运动队建设，打造学院体育运动名片。办好“七星湖畔（辅导员思政）微课堂”和第六届辅导员工作论坛。做好“山东省高等学校体育美育工作”评价准备工作，促进体育竞赛活动和阳光体育运动开展。（分管领导：刘惠玲，王作鹏；责任部门：学生处（团委）、基础部、各系）

五、提升治理水平，夯实建设发展基础

24. 深化管理机制改革。紧跟国家职业教育改革政策，用好办学自主权，在管理体制、专业设置、教师待遇、职称评聘、校企合作、教师招聘等方面积极探索新方法、新举措，促进各项工作提效率、上水平、升档次。做好学院“十四五”事业发展规划编制工作。抓好学院《章程》修正案的学习宣传工作，召开学院理事会一届四次会。深化工会管理体制改革，实行工会经费二级管理。（分管领导：纪德臻、温金祥、韩英、秦万山、王作鹏；责任部门：办公室、组织人事处、工会、教务处、学生处、财务处、成教处、科研处，相关部门单位）

25. 推进职称评聘和绩效考核改革。修订《职称评审办法》，制定《聘期考核办法》。制定新一轮的绩效工资实施管理办法。修订部门单位年度重点工作考核办法，激发基层单位活力。（分管领导：韩英；责任部门：组织人事处、教务处、学生处、科研处）

26. 全力推进智能校园建设。完善无线校园网建设，加强数据中心建设，建立信息系统应用定期调度机制，实施数据治理工程，抓好数据管理与使用，强化信息化队伍建设，开展重点人员培训，不断提升信息化管理水平。加强网络安全防护体系建设，落实网络安全责任，有效保障校园网络安全。（分管领导：温金祥、王作鹏；责任部门：电教中心，各部门、各单位）

27. 提升服务保障质量。做好图书电教楼、行政办公楼及其它校舍的消防验收工作。提升改造一餐厅环境，对10、11号学生公寓楼顶进行防水维修。重视师生健康管理，做好师生查体和疾控工作。（分管领导：房培玉；责任部门：保卫处、总务处、校医院）

28. 规范资产管理。抓好资产对账工作，核对自 2006 年以来财务与资产账；有序开展资产处置工作。（分管领导：张家惠；责任部门：资产处，各部门、各单位）

29. 全力抓好新冠病毒肺炎疫情。坚决扛牢新冠病毒肺炎疫情防控政治责任，细化完善防控应急预案，做好开学前各项准备，统筹安排好教育教学工作，抓好重点人群管控和校园综合管理，积极构筑联防联控严密防线，坚决打赢疫情防控阻击战。扎实开展卫生防疫工作，加强对诺如病毒等季节性流行病的防控，确保师生身体健康。（分管领导：房培玉；责任部门：防控办，各部门、各单位）

30. 维护校园安全稳定。健全学院反恐怖防范工作机制，推进我院反恐怖工作标准化、规范化、制度化建设。进一步完善维稳机制，切实维护学校安全稳定，重点做好全国“两会”期间安全稳定工作。严格落实安全管理“一岗双责”制度，狠抓安全目标管理和“平安校园”建设工作考核，继续开展“安全活动月”活动，对安全责任点进行全面检查整改。加强师生安全教育，开好新生安全教育课，继续开展《山东省学校安全条例》学习教育活动，积极组织、参与校园安全知识竞赛；定期开展消防、防震演练，坚决杜绝各类安全责任事故发生。（分管领导：房培玉；责任部门：安全办、保卫处、总务处、学生处，各部门、各单位）

烟台职业学院 2020 年重点工作计划安排表

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
1	全力抓好新冠病毒肺炎疫情防控工作	按照上级部门要求，坚决扛牢疫情防控政治责任，细化完善应急预案，做好开学前各项准备，统筹安排好教育教学工作，抓好重点人群管控和校园综合管理，积极构筑联防联控严密防线。	防控办 各部门 各单位	各部门 各单位 负责人	纪德臻 温金祥
2	持续提升学院党建工作质量，确保“双高计划”任务全面落实	<ol style="list-style-type: none"> 1. 按照上级要求持续抓好“不忘初心、牢记使命”主题教育有关工作，深入学习宣传贯彻党的十九届四中全会精神； 2. 3月制定学院2020年党建工作计划，4月与各党总支（直属党支部）签订党建目标责任书，全年抓好落实，年终进行考核； 3. 协助学院党委做好省教育厅“高校书记校长改革创新亮点项目”建设，落实好各项工作任务； 4. 抓好全国和全省党建工作标杆院系、样板支部建设的推进，开学初召开建设单位的调度会，5月组织各系现场观摩，7月按上级要求做好今年3个项目的验收工作； 5. 做好干部教育培训工作，4月研究制定学院党员干部教育培训实施方案；5月举办党组织书记和组织员培训班；暑期组织部分科级以上干部赴名校进行能力素质提升培训。 	组织人事处	孙 玲	韩 英
3	做好2020年高层次人才引进工作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上半年修订高层次人才引进和管理办法，提交党委会通过后组织实施； 2. 全年完成2020年度人才招聘工作。 			

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
4	推进职称评聘与绩效考核改革	1. 改革职称评聘管理办法: 修订《烟台职业学院职称评审办法》, 制定《聘期考核办法》, 开学初形成讨论稿, 广泛征求教职工意见建议, 适时提交教代会。	组织人事处	孙 玲	韩 英
		2. 改革绩效工资管理办法: 制定新一轮绩效工资实施管理办法, 开学初形成讨论稿, 广泛征求教职工意见建议, 适时提交教代会, 通过后组织实施。			
		3. 做好年度绩效考核工作: (1) 修订部门单位年度重点工作考核办法, 4月形成讨论稿, 广泛征求各部门单位意见, 提交党委会通过后组织实施, 做好部门单位的年终岗位责任制考核工作; (2) 12月, 按照市编委的统一部署, 做好学院2020年度事业单位绩效考核工作。			
5	做好统战工作	1. 健全工作制度, 4月形成关于支持民主党派建设意见、党委成员联系党外代表人士等办法, 提交党委会通过后组织实施; 2. 做好抵御和防范宗教渗透工作。			
6	强化意识形态工作	1. 认真贯彻落实《关于加强高校意识形态工作体系建设的实施意见》, 4月份出台学院工作方案; 2. 围绕学院办学特色在国家级媒体进行宣传, 扩大学院社会影响力; 3. 用好“学习强国”平台, 完善学习激励机制。	办公室	隋旭彬	韩 英

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
7	持续加强党风廉政建设	1. 协助学院党委召开全面从严治党工作会议 (1) 4月下旬前, 协助学院党委完成会议筹备等工作; (2) 5月上旬前, 择机召开学院全面从严治党工作会议。 2. 协助学院党委签订2020年《党风廉政建设责任书》 (1) 4月下旬前, 协助学院党委修订《党风廉政建设责任书》; (2) 5月上旬前, 协助学院党委与各部门单位主要负责人签订责任书。 3. 开展党员干部廉政警示教育(全年) 4. 组织开展“三重一大”及重点领域专项检查工作(全年) 5. 继续开展作风大改进明查暗访工作(全年) 6. 举办“烟职‘廉’着你和我”廉政诗词大赛评选及颁奖活动(10月份)	监察审计室	王如意	王同锴
8	全力推进“双高”计划项目建设	1. 2月, 完善“双高”项目建设方案和任务书, 上报教育部备案; 2. 3月, 出台“双高”项目管理办法和资金管理办法; 3. 4月, 制定并实施“高水平师资培养”行动计划; 4. 5月, 制定并实施“课程思政”行动计划; 5. 9月, 制定并实施“教学改革与创新”行动计划。	教务处 各部门 各单位	原宪瑞 各部门 各单位 主要负责人	王作鹏
9	构建与区域经济紧密融合的专业体系	1. 完成3个省级高水平专业群年度建设任务 (1) 4月, 制定专业群建设工作方案; (2) 6月, 组织专业群人才需求调研, 各专业群完成调研报告; (3) 完成年度建设任务。	教务处 机械工程系 电气与电子 工程系 信息工程系	原宪瑞 王长东 栾春光 崔玉礼	王作鹏
		2. 抓好专业考核工作 (1) 9月, 落实省专业考核办法, 制定学院专业考核实施细则; (2) 11月, 结合年度专业人才培养状况总结, 试点专业考核。	教务处	原宪瑞	王作鹏

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
9	构建与区域经济紧密融合的专业体系	3. 积极开展学前教育专业师范类专业认证工作 (1) 4月上旬进行实训室建设年初调度; (2) 7月份对认证工作建设情况进行年中调度; (3) 10月底完成实训室设计改造, 11月投入使用; (4) 12月份对认证工作建设情况进行年终调度。	艺术设计与管理系	王昌盛	王作鹏
		4. 筹建大数据技术与应用专业 (1) 4月, 优化专业人才培养方案, 通过招聘、培训、调整等措施组建大数据专业教师队伍; (2) 5月, 建设大数据应用与技术专业实训中心, 完成设计与设备招标采购任务; (3) 5月, 开展招生宣传工作。	信息工程系	崔玉礼	王作鹏
10	学习贯彻国家专业教学标准, 完成新一轮专业人才培养方案	1. 3月, 组织学习国家专业教学标准, 制定学院专业人才培养方案编制标准; 2. 3~5月, 按学分制要求制定专业人才培养方案, 制定学分制相关配套教学管理制度, 向省教育厅申请实施学分制试点。	教务处 各系(部)	原宪瑞	王作鹏
11	开展“六说六评”活动	1. 4月, 制定学院开展“六说六评”活动实施方案; 2. 4~12月, 每月组织一次活动, 分别是: 一是教学负责人说教学, 评教学管理标杆系部; 二是专业负责人说专业, 评专业领军人才; 三是专业教师说课程, 评课程思政示范课; 四是任课教师说课程, 评优秀课例; 五是说活页式、工作手册式教材, 评优秀教材; 六是说1+X证书, 评优秀教改案例。		各系(部)负责人	
12	加大专本贯通培养项目专项督导	1. 4月, 组织3个承担专本贯通培养任务的系和基础部等系部开展专题调研, 总结培养成效; 在此基础上抓好18级、19级的教学工作, 努力提高升学率; 2. 6月, 与合作中职学校开展三二连读培养专项调研; 3. 9月, 编制培养质量报告。	教务处 相关系	原宪瑞 相关系负责人	王作鹏

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
13	继续抓好技能大赛	1. 2月, 制定技能大赛工作计划, 加大培育和备赛力度; 2. 5~6月, 组织参加2019年国赛; 3. 11月, 组织参加2019年省赛, 承办1~2个赛项; 4. 11月, 组织教师参加省教学能力大赛。	教务处 各系	原宪瑞 各系负责人	王作鹏
14	持续抓好质量工程项目建设	1. 1月, 制定2019年教学质量工程项目建设计划, 完成现代学徒制项目申报, 做好精品资源共享课程验收和申报相关工作; 2. 全年, 抓好在线开放课程建设及上线运行; 3. 根据省教育厅安排, 组织会计品牌专业群项目验收, 信息技术品牌专业群中期检查; 4. 组织职业教育名师工作室、技艺技能传承创新平台、校企一体化办学示范校、现代学徒制、“1+X”职业技能证书等项目的过程监控、中期检查和验收工作; 5. 1~12月, 根据教育厅统一安排, 积极培育、申报质量项目。	教务处 各系(部)	原宪瑞 各系(部)负责人	
15	深化工会经费管理体制改革, 实行工会经费二级管理	1. 4月下旬前, 制定工会经费二级管理办法, 出台工会经费二级管理办法; 2. 5月上旬, 上报学院审议批准; 3. 5月中旬开始实施。	工会	赵颜成	秦万山
16	牵头组建谷歌高职开源技术区域联盟(北方), 借助联盟平台优势, 开展人工智能培训和创客教育工作	1. 6月完成人工智能实训基地建设; 2. 7月~9月开展社会培训80人; 3. 年内开展创客教育完成校内学生培训1000人次; 4. 年内承办人工智能创新大赛; 5. 年内建成烟台市青少年研学与职业体验基地。	电气与电子工程系	栾春光	王作鹏
17	与山东剑鹰智控科技股份有限公司完成无人机学院实践条件建设	1. 4-6月, 学院投入180万, 企业投入450万共建无人机实训基地和飞行训练空域; 2. 6-7月, 开展无人机应用技术专业直招士官项目工作; 3. 年内完成100人无人机证书考核工作。			

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
18	深化胶东剪纸大师工作室建设	<ol style="list-style-type: none"> 1. 对《“胶东剪纸”山东省中华优秀传统文化传承基地建设方案》进行项目化管理，制定目标任务，定好时间节点，保证项目任务按时保质保量完成； 2. 旅游专业非遗剪纸项目开设半年； 3. 6月举办非遗剪纸工作汇报展； 4. 剪纸课程纳入学院选修课并在全院范围开设； 5. 打造2个校级剪纸社团并进行工作坊建设； 6. 辐射带动6~8所学校及社区，开展胶东剪纸文化普及活动。 	艺术设计与公共管理系	王昌盛	王作鹏
19	开拓建筑业社会培训与服务领域	<ol style="list-style-type: none"> 1. 拓展培训领域，2020年培训人数保持在4000人以上； 2. 启动烟台市建筑施工和装配式建筑施工体验式教育基地建设，开展装配式建筑人才培养； 3. 办好2020年烟台市建筑行业技能大赛。 	建筑工程系	鞠洪海	张家惠
20	建设船舶设计工作室	7月份与哈尔滨工程大学烟台研究生院合作成立船舶设计工作室，共同进行船舶专业人才培养，为企业开展船舶设计服务	汽车与船舶工程系 校企办	曲鲁滨 江元华	王作鹏
21	建设中意合作制冷行业良好操作培训中心	<p>依托落户我院的环保部中国制冷行业良好操作培训中心，与意大利伽利略研究中心合作，成立中意合作制冷行业良好操作培训中心：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 上半年，完成文本协议内容审定； 2. 下半年，完成签约，面向社会开展一期制冷良好操作培训工作，考核合格后颁发由意方认证的资格证书。 	汽车与船舶工程系 外事处	曲鲁滨 贾春荣	张家惠
22	积极推进与万华集团深度合作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续落实万华捐赠实训设备事宜。 2. 协调统筹好“万华班”招生、实习工作。 3. 加快推进“万华学院”筹建工作。 	食品与生化工程系	林 强	王作鹏

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
23	推进“烟台化工实训基地”项目建设	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加强调研，3月份完成包括实训设备和实训场地在内的基地建设规划方案制定工作； 2. 4月份拟订与工信局、参与建设工业园区与重点防控单位三方在内的基地建设合作协议，适时签订协议； 3. 争取年底前完成7大实训功能区的初步建设，并启动基地培训； 4. 年底前初步完成培训教学计划及方案制定、教学内容组织，并完成一定数量的从业人员培训工作。 	食品与生化工程系	林强	王作鹏
24	抓好“基于食疗的慢性病防控服务平台”校地融合发展项目	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成软硬件部分：膳食指导服务系统1套，门户网站1个，相关宣传媒体平台5个，软件著作权5项； 2. 完成成果产品部分：创新餐饮产品10个，保健功能食品5个； 3. 完成人才培养部分：培养慢性病护理人才100名； 4. 完成成果转化部分：与企业合作项目2项，建成营养干预示范点2个； 5. 获得专利2~5项，预期实现产值600万元，在烟台市缴税60万元。 			张家惠
25	开展学生社团规范化建设年活动，举办第七届社团文化节	<ol style="list-style-type: none"> 1. 4月，举办社团社长及社团骨干培训活动； 2. 9月，制定大学生社团文化节活动实施方案，开展社团纳新活动； 3. 10~12月，大学生社团文化节活动开展阶段； 4. 12月，举办大学生社团文化节闭幕式暨星级社团表彰活动。 	学生处 (团委)	刘会忠	刘惠玲
26	建设大学生思政教育影院和文化创意园	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1~3月，筹备建设学生思政教育影院和文化创意园； 2. 3~8月，完成大学生思政教育影院和文化创意园建设施工； 4. 9月，大学生思政教育影院和文化创意园验收； 5. 10月，大学生思政教育影院和文化创意园建成并投入使用。 			

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
27	开展“做文明使者，传播优秀传统文化”寒假主题活动和大学生志愿者暑期“三下乡”社会实践活动	1. 1~3月，开展“做文明使者，传播优秀传统文化”寒假主题活动； 2. 2~4月，开展“做文明使者，传播优秀传统文化”主题活动优秀作品展示； 3. 7月，举行大学生志愿者暑期“三下乡”社会实践活动动员大会； 4. 7~8月，开展大学生志愿者暑期“三下乡”社会实践活动； 5. 10月，开展优秀服务队评选活动； 6. 12月，举行暑期社会实践总结表彰大会。	学生处 (团委)	刘会忠	刘惠玲
28	举办第六届辅导员工作论坛，办好“七星湖畔(辅导员思政)微课堂”	1. 1~3月，筹备“七星湖畔(辅导员思政)微课堂——辅导员的一封信”； 2. 4~10月，录制“七星湖畔(辅导员思政)微课堂——辅导员的一封信”，并陆续上线； 3. 3~7月，举办第六届辅导员工作论坛。			
29	抓好2020年招生工作	1. 编制2020年招生计划 (1) 3月中旬，编制我院2020年总体招生计划及单独招生计划，3月下旬提交院长办公会讨论通过； (2) 5月上旬，编制我院2020春、夏季高考分专业招生计划，5月下旬提交院长办公会讨论通过。 2. 顺应山东省高考制度改革，3月底前制订我院新的招生工作考核办法。	招生与 就业处	刘佳振	刘惠玲
30	举办2020年校园双选会	1. 9月至10月上旬，走访用人单位，收集用人信息，做好招聘会宣传； 2. 10月20日前，完成参会单位遴选、数据统计及招聘会方案制定； 3. 10月24日(六)举办我院2020年校园双选会。			
31	加强社会服务体制机制创新	1. 完善两个办法： (1) 按照学院安排进度，完善《学院社会培训年度考核办法》，突出重点项目，体现效率优先原则，按总额排名和增长幅度排名综合赋分； (2) 进一步完善《烟台职业学院鼓励发展社会服务项目规定》，按照学院绩效管理方法进行修订。 2. 搭建两个平台： (1) 5月底前建成“1+X”证书项目展示平台； (2) 7月底前建成开通“烟职青书学堂”云端培训平台。	成教处	张平	张家惠

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
32	全面提升科技研发能力和水平	1. 抓好科研项目培育，建好研发团队： （1）1~8月，组织有研发基础的科研骨干和团队参加科研项目培训，计划科技类和社科类各组织培训2批； （2）7月前，新建“博士领衔科研团队”3个； （3）提前撰写各类申报书，及时组织国家、教育部、山东省社科规划及山东省科技计划申报（时间以教育部、社科规划办及科技厅为准）； （4）完成2019年度横向课题结题及2020年横向课题立项工作。	科研处 相关系（部）	张明亮 相关系（部） 负责人	张家惠
		2. 加强学院科协工作，成立“烟台职业学院大学生科学技术协会”： （1）5月底前，完成成立方案，起草《烟台职业学院大学生科学技术协会章程》（草案）； （2）7月底前，召开成立大会，成立大学生科协； （3）做好学院科协和大学科协的相关工作。	科研处 学生处 各系	张明亮 刘会忠 各系负责人	
		3. 做好科技扶贫，完成帮扶郯城县马头镇的扶贫扶智工作： （1）5~6月，召开第二次烟台职业学院、临沂市郯城县马头镇政府科技扶贫联席会议； （2）7月底前，完成马头镇幼儿园“科学发现室”的建设验收工作； （3）7月底前，组织1次科技培训活动； （4）双方继续探讨新的科技扶贫项目。	科研处 办公室 成教处 艺术系 相关系	张明亮 隋旭彬 张平 王昌盛 相关系负责人	
33	加强网络安全防护体系建设	从6个方面加强网络案例防护体系建设（升级网络版杀毒软件；加强认证计费系统建设，满足等保2.0需求；升级WAF防火墙，加强WEB应用防护；建设内网攻击检测态势感知系统；建设企业邮，启用ytvc.edu.cn域名邮箱，加强邮件安全防护；加强漏洞扫描服务）： 1. 4月，完成招标采购前相关工作程序； 2. 9月，完成招标采购； 3. 10月，组织实施； 4. 12月，项目验收。	电教实验 中心	吴江	王作鹏

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
34	推进校园信息化水平	1. 加强数据中心建设 (1) 建立信息系统应用定期调度机制, 每月开展1次调度; (2) 实施数据治理工程, 对校本数据进行梳理、清洗、分析, 7月, 完成首次校本数据治理, 服务质量诊改; (3) 7月, 完成数据管理平台建设, 加强主数据与元数据管理; (4) 7月, 出台《烟台职业学院数据管理办法》, 保障数据安全、规范数据使用。 2. 加强信息化队伍建设 (1) 上半年, 邀请国内信息化专家为中层以上领导干部做报告; (2) 下半年, 开展系统管理员、信息员培训; (3) 12月, 举办系统管理员、信息员座谈会。	电教实验中心	吴江	王作鹏
35	进一步提升国际办学影响力	1. 合理统筹全年因公出访团组赴国(境)外高校交流学习, 做好各团组出访的报批、签证等相关事宜; 2. 做好第二批外国留学生来华签证工作、入出境和停居留手续。	外事处	贾春荣	张家惠
36	编报下一年度学院经费预算	1. 5月底前, 向各部门、各单位下发预算编制通知; 2. 7月上旬, 催促各部门、各单位按要求报送部门预算; 3. 9月中旬, 编制完成预算草案, 报院长办公会和党委会审定后, 上报市财政部门。	财务处	曲卫清	温金祥
37	全力做好南区建设	全力推进产教融合工程实训基地使用管理, 做好南区二期启动工作: 1. 6月下旬完成南区二期征地工作; 2. 8月下旬完成南区围墙建设; 3. 12月下旬, 完成二期规划设计工作。	基建处 财务处 总务处	鞠洪海 曲卫清 魏大生	房培玉
38	做好省教育厅诊改复核准备	在全面推进学校、专业、课程、教师、学生五个层面质量诊改基础上, 重点做好以下工作: 1. 1~9月, 组织撰写五个层面的自我诊改汇报材料; 2. 1~9月, 遴选3个专业、6门课程、2名教师和2名辅导员, 撰写自我诊改汇报材料, 做好向诊改复核专家组汇报准备; 3. 10~11月, 做好需提报的诊改材料的修改、完善, 及时上传诊改复核管理系统。	质量办 各部门各单位	施乐军 各部门各单位主要负责人	温金祥

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
39	做好图书电教楼、行政办公楼及其它校舍的消防验收工作	1. 1月, 召开院长办公会和院党委会议, 研究制定办公楼和图书馆消防整改验收方案; 2. 及时推进办公楼、图书馆及其它校舍的消防验收工作。	保卫处	于光	房培玉
40	做好迎接“山东省高等学校体育美育工作”评价准备工作	1. 上半年, 做好寒假学生返校体质测试工作和春季运动会筹备工作; 2. 按照专家组进校时间, 做好迎接全省高校体育美育评价工作。	基础部	曲亭	王作鹏
41	提升改造一餐厅环境	1. 6月份前, 完成预算统计等前期工作; 2. 6月份完成项目的招标采购; 3. 暑假期间组织施工; 4. 9月份组织工程验收工作。	总务处	魏大生	房培玉
42	对10、11号学生公寓楼顶进行防水维修	1. 6月份前完成财政评审、预算统计等前期工作; 2. 6月份完成项目的政府招标采购; 3. 暑假期间组织施工; 4. 9月份组织工程验收工作。			
43	召开学院理事会一届四次次会议	1. 完成理事会人员调整等基础材料整理准备; 2. 确定参会人员, 完成会议材料定稿工作; 3. 召开一届四次理事会。	办公室 校企办	隋旭彬 江元华	韩英 王作鹏
44	制定学院“十四五”建设发展规划	1. 上半年, 成立“十四五”规划方案起草领导小组, 各责任部门结合“双高计划”建设方案, 扎实做好学院“十四五”规划的调研工作; 2. 结合上级通知要求, 合理安排部署各子规划及总规划起草任务; 3. 按程序完成“十四五”规划的会议研究及上报工作。	办公室 人事处 教务处 学生处 成教处 科研处 电教实验中心 基建处	隋旭彬 孙玲 原宪瑞 刘会忠 张平 张明亮 吴江 鞠洪海	韩英
45	抓好资产清查工作	1. 抓好资产对账工作, 核对自2006年以来财务与资产账; 2. 按有关规定, 有序开展资产处置工作。	资产处 财务处	徐宝本 曲卫清	张家惠

序号	工作内容	步骤及时间安排	责任部门	责任人	分管领导
46	推进社区教育、老年教育工作向纵深发展	<p>1. 推进社区教育规范化制度化:</p> <p>(1) 5月份, 制定我市社区教育工作标准, 完善相关工作机制;</p> <p>(2) 11月底, 建成1~2个“烟台市社区教育实践体验区”;</p> <p>(3) 12月下旬, 召开2020年烟台市社区教育成果展及工作总结。</p> <p>2. 积极开展老年教育探索。上半年, 对接市老干部局、民政局及教育局, 就我市老年教育及老年社区教育工作达成合作意向; 下半年, 启动“烟台市老年社区大学”建设工作, 完成3~5处全市老年社区大学试点单位, 并试运营。</p> <p>3. 改革创新, 扩大办学规模, 探索试点网络开放办学。</p>	电视大学 (市社区教育指导服务中心)	赵向森	张家惠
47	加强平安校园建设	<p>1. 落实安全管理“一岗双责”制度</p> <p>(1) 4月, 修订、完善《2020年度安全工作目标管理和“平安校园”创建责任书》(报院长办公会研究通过);</p> <p>(2) 4月, 组织各部门各单位签订《2020年度安全工作目标管理和“平安校园”创建责任书》, 一式两份, 存档一份;</p> <p>(3) 全年督导、检查“一岗双责”制度落实情况。</p> <p>2. 继续开展“安全活动月”活动</p> <p>(1) 4月、9月上旬, 部署开展新学期“安全活动月”活动工作(报学院党委会研究通过);</p> <p>(2) 4月、9月上旬, 宣传发动, 分组排查;</p> <p>(3) 4月中下旬、9月中下旬, 检查整改;</p> <p>(4) 5月初、10月初, 总结讲评。</p> <p>3. 继续开展《山东省学校安全条例》学习教育活动</p> <p>3月上旬开始, 各部门各单位组织全体师生学习《山东省学校安全条例》。</p> <p>4. 狠抓安全目标管理和“平安校园”建设工作考核</p> <p>(1) 4月底各部门各单位制定安全目标管理和“平安校园”建设计划;</p> <p>(2) 全年, 按照《烟台职业学院安全目标管理工作考核办法(试行)》组织落实各项措施;</p> <p>(3) 12月上旬, 下发通知, 明确安全目标管理和“平安校园”建设工作的考核时间、方法, 内容, 公开考核标准, 公布考核单位;</p> <p>(4) 12月上旬, 成立考核机构, 明确分工, 开展安全目标管理和“平安校园”建设考核工作;</p> <p>(5) 12月下旬, 对安全目标管理和“平安校园”建设工作进行考核, 评出安全目标管理和“平安校园”建设先进单位(报学院党委会研究通过);</p> <p>(6) 12月底, 安全目标管理和“平安校园”建设工作汇报。</p>	安全办 各部门 各单位	宋绍成 各部门 各单位 负责人	房培玉

